



# Resolución Gerencial Administrativa

Nº 189-2021-MPP/GA

PUNO, 06 DE AGOSTO DE 2021

## VISTOS:

El Informe Nº 4241-2021-MPP/GA/SGL-JACH, **SOBRE APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES VERSIÓN 14;**

## CONSIDERANDO:

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo Nº 082-2019-EF, en su artículo 15 establece: "...Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones... debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura, con independencia de que se sujeten al ámbito de aplicación de la presente norma o no, y de la fuente de financiamiento... se publica en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) y en el portal institucional de la respectiva Entidad.";

Que, el artículo 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo Nº 344-2018-EF, menciona "... Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.";

Estando al Informe Nº 4241-2021-MPP/GA/SGL/JACH de la Sub Gerencia de Logística;

Que, de conformidad a la atribución conferida por el Manual de Organización y Funciones "MOF" de la Municipalidad Provincial de Puno, dentro de las funciones del Gerente de Administración en el numeral 14, aprobado por el Decreto de Alcaldía Nro. 001-2010/MPP/A., con fecha 28 de febrero de 2010 y la Resolución de Alcaldía Nro. 776-2019-MPP/A;

## SE RESUELVE:

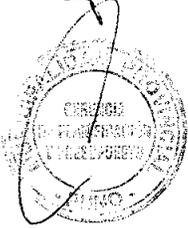
**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2021 - VERSIÓN 14,** conforme al Anexo que en folios (01) uno, forma parte de la presente resolución (Formato "Plan Anual de Contrataciones"), registro Nro. 58, 59 y 60.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR** la presente resolución a la Oficina de Tecnología Informática, a fin de que efectúe la publicación en el Portal de Transparencia de la institución y demás instancias para los fines correspondientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL PUNO  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN  
  
Ing. Bos. Genaro J. Guzman Bustanza  
GERENTE

C.C.  
GM  
GAJ  
GPP  
SGL  
OTI  
Archivo.





PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

COMISIÓN MUNICIPAL PROVINCIAL DE JUNIO

BIENIO: 2021

6 SIGLAS:

01 RUC:

201400011

TIPO DE:

201400011

N.º DE PLANIFICACIÓN	TIPO DE COMPRA O SELECCIÓN	ENTRADA CONVOCANTE DE CONTRATACIÓN	TIPO	TIPO DE PAQUETE	BLIBRO DE CONTRATACIÓN	K. ANTE-CEBANTE	DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE	RESERVA DE LOS BIENES SERVICIOS O BARRAS A CONTRATAR	CANTIDAD	TIPO DE MONEDA	VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN	CÓDIGO DE JURISDICCIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN		FECHA PREVISTA DE EMISIÓN DEL AUTO DE CONVALIDACIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	ORGANISMO DE LAS CONTRATACIONES	CÓDIGO DE INTERVENCIÓN PRINCIPAL
												IDEA	PROY				
01	1. Compra de bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	1. Bienes	01	01	01	01	01	01
02	2. Compra de servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	2. Servicios	02	02	02	02	02	02
03	3. Compra de obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	3. Obras	03	03	03	03	03	03

UNIDAD EJECUTORA: **COMISIÓN MUNICIPAL PROVINCIAL DE JUNIO**

INSTRUMENTO QUE APRUEBA O MODIFICA EL P.A.C.: **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES**

OBJETO DEL INSTRUMENTO: **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES**

DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE: **DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE**

RESERVA DE LOS BIENES SERVICIOS O BARRAS A CONTRATAR: **RESERVA DE LOS BIENES SERVICIOS O BARRAS A CONTRATAR**

CANTIDAD: **CANTIDAD**

TIPO DE MONEDA: **TIPO DE MONEDA**

VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN: **VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN**

CÓDIGO DE JURISDICCIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN: **CÓDIGO DE JURISDICCIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN**

FECHA PREVISTA DE EMISIÓN DEL AUTO DE CONVALIDACIÓN: **FECHA PREVISTA DE EMISIÓN DEL AUTO DE CONVALIDACIÓN**

MODALIDAD DE SELECCIÓN: **MODALIDAD DE SELECCIÓN**

ORGANISMO DE LAS CONTRATACIONES: **ORGANISMO DE LAS CONTRATACIONES**

CÓDIGO DE INTERVENCIÓN PRINCIPAL: **CÓDIGO DE INTERVENCIÓN PRINCIPAL**

*[Handwritten signature and stamp]*